



## **AVIS DE RECRUTEMENT MULTIPOSTES**

### **Pour le compte de la Caisse des Dépôts et Consignations du BENIN (CDC-BENIN)**

#### **I. CONTEXTE**

La Caisse de Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) instituée par Loi n° 2018-38 du 17 octobre 2018, est un établissement public doté d'une personnalité morale et d'une autonomie financière. Elle est investie d'une mission d'intérêt général en appui aux politiques publiques conduites par l'État et les collectivités territoriales.

La CDC Bénin assure la mobilisation et la gestion sécurisée de l'épargne et de tous les fonds réglementés, qu'elle fructifie et canalise pour financer le développement accéléré des secteurs public et privé, en vue de l'atteinte rapide des objectifs économiques et sociaux du Bénin, à travers des opérations à effet de levier.

Opérationnelle seulement, depuis juillet 2020, la CDC Bénin a déjà mobilisé près de 700 milliards de FCFA, qu'elle met ingénieusement au profit de l'économie béninoise notamment, des projets structurants de l'État, des collectivités territoriales et des entreprises, tout en consolidant dans une approche de complémentarité et de subsidiarité, les acteurs du système financier classique (banques, sociétés de gestion d'intermédiation, et structures du système financier décentralisé etc.).

En vue de mettre en œuvre de façon efficiente, son premier plan stratégique 2021-2025 et de développer ses trois métiers : i) Investisseur d'Intérêt Général ; ii) Investisseur Financier et iii) Gestionnaire sous mandat en tant que tiers de confiance, la CDC Bénin veut procéder à un renforcement de son effectif.

A cet effet, la Direction Générale de la CDC Bénin lance le présent avis de recrutement pour pourvoir aux postes suivants :

#### **II. INTITULE DES POSTES**

- **Poste 1 : Un (1) Directeur du Département de l'Analyse et de la Gestion des Risques ;**
- **Poste 2 : Un (1) Directeur du Département de l'Audit interne, de l'Inspection et de l'Evaluation des Opérations ;**
- **Poste 3 : Un (1) Directeur du Département de l'Investissement d'Intérêt Général ;**
- **Poste 4 : Un (1) Ingénieur de Conception en Génie Civil ;**
- **Poste 5 : Un (1) Ingénieur Industriel ;**
- **Poste 6 : Un (01) Ingénieur Agro Economiste ;**
- **Poste 7 : Deux (02) Ingénieurs financiers ;**
- **Poste 8 : Un (1) Analyse Programmeur Développeur ;**
- **Poste 9 : Un (1) Spécialiste en Communication et en Marketing ;**
- **Poste 10 : Un (1) Spécialiste en Analyse des Risques et de Conformité ;**
- **Poste 11 : Un (1) Spécialiste en Investissement et Gestion de Fonds/portefeuille ;**
- **Poste 12 : Un (1) Economiste, Spécialiste en Stratégie Financière et en Mobilisation de Ressources ;**
- **Poste 13 : Un (1) Spécialiste en Audit et Contrôle Interne ;**
- **Poste 14 : Un (1) Juriste, Spécialiste en Montage Juridique et Structuration de Projets ;**
- **Poste 15 : Un (1) Juriste, Spécialiste en Droit Privé/Public des Affaires.**

### **III. CONDITIONS GENERALES DE CANDIDATURES**

Chaque candidat doit remplir les conditions générales suivantes :

➤ **Conditions générales**

- Être de nationalité béninoise et jouir de tous ses droits civiques
- Être âgé de 45 ans au plus au 31 décembre 2022
- Être de bonne moralité
- Adhérer aux missions et aux valeurs de la CDC BENIN
- Être disponible et libre de tout autre engagement contractuel au plus tard Mai 2022.

➤ **Profil & Expériences**

- Avoir les qualifications et profil requis pour le poste
- Avoir le nombre d'année minimum d'expériences professionnelles avérées dans le domaine du poste

➤ **Exigences**

- Avoir un sens élevé de la ponctualité,
- Être rigoureux,
- Avoir un sens des priorités,
- Être discret,
- Être apte à travailler sous pression avec efficacité et efficacité,
- Être pragmatique et avoir une culture du résultat,
- Avoir une bonne probité morale et rechercher la qualité,
- Disposer de qualités avérées d'organisation, de méthode, d'anticipation, d'analyse et de discernement.

➤ **Aptitudes**

- Maîtrise de la bureautique courante (Word, Excel, PowerPoint),
- Être bilingue (anglais français) ou avoir un bon niveau d'anglais,
- Aptitudes au travail en équipe,
- Bonnes capacités rédactionnelles,
- Grande rigueur dans l'organisation, esprit d'initiative et de créativité.

La CDC Bénin est très respectueuse du principe du libre accès des citoyens béninois à l'emploi et garantit à cet effet l'égalité des chances des candidats. Néanmoins, les candidatures féminines sont vivement encouragées. La CDC Bénin décline toute responsabilité de publications frauduleuses d'offres d'emplois en son nom ou, de manière générale, d'utilisation frauduleuse de son nom de quelque manière que ce soit. Les candidats sont par conséquent appelés à une grande vigilance et à toujours s'informer auprès des services en charge des ressources humaines de la CDC Bénin.

### **IV. PROCESSUS D'EMBAUCHE**

Le processus de sélection comprend les deux étapes suivantes :

A- L'étape au sein du cabinet :

- i. Une phase de validation des dossiers conformément aux conditions générales de candidatures énoncées dans la présente offre.
- ii. Une phase de classement concurrentiel des candidatures selon une approche critériée basée sur la cotation des qualifications et expériences des candidat(e)s. A l'issue de cette phase, une liste des candidats présélectionnés sera établie par poste. Les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s en vue de la phase de test en ligne.
- iii. La phase de test en ligne qui consiste à soumettre chaque candidat(e) présélectionné(e) à un test. Cette phase du processus se rapporte non seulement aux aptitudes psychotechniques mais

également aux qualifications théoriques du ou de la candidat(e). De cette phase, il sera retenu les meilleurs candidats pour poursuivre la phase d'entretien.

- iv. La phase d'entretien (Présentielle ou par Vidéo conférence) consiste à soumettre chaque candidat(e) sélectionné(e) à un entretien technique. Cet entretien se rapporte non seulement aux qualifications et à l'expérience du ou de la candidat(e), mais aussi à sa connaissance des missions du poste et de ses responsabilités éthiques et déontologiques. De cette phase, il sera retenu les trois meilleurs candidats pour constituer la short list par poste.

#### B- L'étape au sein du CDC Bénin

- v. A l'issue des entretiens, il y aura une délibération des résultats provisoires par ordre de mérite, en tenant compte du nombre de candidat(e)s recherché(e)s par poste, et éventuellement d'une liste d'attente.
- vi. Les candidat(e)s retenu(e)s à l'issue du processus seront contacté(e)s en vue de la visite médicale d'aptitude et d'une enquête de moralité.

*NB : La CDC Bénin se réserve le droit de ne donner aucune suite à cette annonce ou de proposer un grade inférieur.*

### **V. PROCESSUS D'EMBAUCHE**

Les candidat(e)s déclaré(e)s définitivement admis(es) seront convié(e)s au siège de la CDC Bénin pour les compléments de dossiers et les formalités de leur embauche.

Chaque candidat(e) définitivement admis(e) sera soumis(e) à une période d'essai conformément à la législation en vigueur.

A l'issue d'un essai concluant, le/la candidat(e) admis(e) sera engagé(e) à la CDC Bénin pour un contrat à durée déterminée (CDD) de deux ans renouvelable ou commuable en contrat à durée indéterminée, sous réserve de la performance observée au cours de la période de CDD.

### **VI. DOSSIER DE CANDIDATURE**

Déposez obligatoirement votre dossier comprenant les informations ci-après, par mail, aux adresses: [recrutement@cdcb.bj](mailto:recrutement@cdcb.bj) et [recrutement@reshuform.com](mailto:recrutement@reshuform.com) :

- Une lettre de motivation adressée au Directeur Général de la CDC Bénin, datée et signée ;
- Un curriculum vitae daté et signé ;
- Une copie de chaque diplôme et des certificats, attestations ou toutes autres pièces justificatives de l'expérience ;
- Un extrait d'acte de naissance ou un jugement supplétif tenant lieu ;
- Copie d'une pièce d'identité valide. (Tout dossier de candidature ne respectant pas cette exigence sera purement et simplement rejeté).

NB : Un accusé réception vous sera envoyé dès réception du dossier de candidature ; cependant si vous ne recevez pas ledit accusé de réception, merci de bien vouloir renvoyer le mail.

**Date limite de dépôt : 28 février 2022**

Pour plus d'informations: +229 21318230 / 21312076 / 97886080 /97330880. Email : [contact@reshuform.com](mailto:contact@reshuform.com).

**La présente annonce peut également être consultée sur les sites internet :** [www.cdcb.bj](http://www.cdcb.bj), [www.reshuform.com](http://www.reshuform.com), [www.novojob.com](http://www.novojob.com), [www.cdiscussion.com](http://www.cdiscussion.com), [www.emploibenin.com](http://www.emploibenin.com), [www.emploi.ci](http://www.emploi.ci).

## VII. DETAILS DES POSTES

Les postes à pouvoir se présentent comme suit :

### 7.1. DIRECTEUR DU DEPARTEMENT ANALYSE ET GESTION DES RISQUES

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>	
<b>Intitulé du poste</b>	Directeur du département de l'Analyse et de la Gestion des risques
<b>Rattachement administratif</b>	Département
	Division
<b>Position hiérarchique</b>	Supérieur hiérarchique immédiat
	Collaborateur immédiat
<b>MISSION DU POSTE</b>	
Sous l'autorité du Directeur général, il met en place l'unité de gestion des risques et du portefeuille de la CDCB ;	
<b>PRINCIPALES RESPONSABILITES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuer à la mise place de l'unité de gestion des risques et du portefeuille de la CDCB ;</li> <li>- Proposer et promouvoir un cadre approprié de gestion des risques de la Caisse ;</li> <li>- Concevoir et mettre en place les procédures, les outils, les limites et les contrôles permettant de gérer correctement les risques de contrepartie, les risques financiers et les risques opérationnels de la Caisse ;</li> <li>- Superviser le respect de la politique de risques à travers l'identification, l'évaluation, la mitigation des risques de la Caisse ;</li> <li>- Mettre en œuvre la politique de couverture globale des risques financiers de la Caisse ;</li> <li>- Contribuer à la cartographie des risques liés aux activités de la CDCB et à l'identification des points de contrôle requis et assurer la mise à jour de la cartographie ;</li> <li>- Préparer les dossiers techniques à soumettre au Comité d'Audit et de risques ;</li> <li>- Veiller au respect des termes de la doctrine d'investissement de la Caisse ;</li> <li>- Elaborer/ Valider les modèles &amp; outils d'analyse des dossiers d'investissement ;</li> <li>- Veiller au respect des délégations de pouvoir ;</li> <li>- Participer à l'élaboration des procédures de financement ;</li> <li>- Assurer le contrôle de la bonne application des règles et s'assurer de la validité, de la conformité et du respect de l'ensemble du dispositif de maîtrise des risques ;</li> <li>- Elaborer/ Valider les modèles de gestion ALM (Assets Liabilities Management).</li> </ul>	
<b>PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE</b>	
<b>Formation</b>	Profil de niveau BAC+5 au moins, diplômé en économie ou en gestion financière ou autre domaine pertinent pour le poste, obtenu dans une école de commerce ou d'ingénieur, option finances, ou bien encore à l'Université.
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le candidat doit être un professionnel, disposant d'au moins quinze (15) ans d'expérience avérés en matière de gestion de risques ou ayant mené à bien la création de Fonctions Risques pour une banque ou une institution financière de premier plan. Il ou elle doit avoir une bonne maîtrise de gestion de risques bancaires et financiers et des normes de Bâle 2 & 3.

<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir une connaissance approfondie des problématiques de risques dans les institutions financières de développement ;</li> <li>- En maîtriser la cartographie.</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Feed back, promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise</li> </ul>

## **7.2. DIRECTEUR DU DEPARTEMENT DE L'AUDIT INTERNE, DE L'INSPECTION ET DE L'EVALUATION DES OPERATIONS**

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>		
<b>Intitulé du poste</b>	Directeur du département de l'Audit interne, de l'inspection et de l'Evaluation	
Rattachement administratif	Département	<b>Audit interne, Inspection et Evaluation des Opérations</b>
	Division	
Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Directeur Général
	Collaborateur immédiat	
<b>MISSION DU POSTE</b>		
Sous l'autorité du Directeur général, il met en place l'unité de gestion de l'audit interne de l'institution.		
<b>PRINCIPALES RESPONSABILITES</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Formuler, concevoir et mettre en œuvre des stratégies d'audit interne de la CDCB afin d'en assurer la conformité aux procédures et modes opératoires internes ainsi qu'aux meilleures pratiques ;</li> <li>- Élaborer la charte d'audit interne ;</li> <li>- Superviser toutes les activités et fournir des recommandations pour améliorer les dispositifs de contrôle interne ;</li> <li>- Cartographier en collaboration avec les autres départements, l'ensemble des risques liés aux activités de la CDCB et identifier les points de contrôle requis et assurer la mise à jour de la cartographie ;</li> <li>- Apprécier l'efficacité des dispositifs de contrôle interne et du système de gestion de la qualité des activités de la Caisse ;</li> <li>- Élaborer le programme annuel ou pluriannuel d'audit après recueil et analyse des données et documents pouvant orienter les travaux d'audit ;</li> <li>- Assurer les missions d'audit (contrôle conformité, respect du code de déontologie, audit SI, etc.) prévus dans le programme annuel ou pluriannuel et toutes autres missions d'audits spécifiques à la demande de la Direction Générale ou du Comité d'Audit ;</li> <li>- Garantir la bonne fin des missions d'audit en temps et en qualité et élaborer le rapport d'audit et le valider avec les structures auditées ;</li> <li>- Assurer l'interface avec les parties externes : auditeurs externes, commissaires aux comptes, divers régulateurs, les agences de contrôle de l'état, la cour des comptes etc ;</li> <li>- Encadrer et former les équipes interne ;</li> </ul>		

- Établir le rapport d'activités annuel de la structure Audit pour soumission à la Direction Générale et au comité permanent d'audit.	
PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE	
<b>Formation</b>	Profil de niveau BAC+5 en Comptabilité, audit et contrôle de gestion ou idéalement un diplôme d'expertise comptable,
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit être un professionnel disposant d'au moins 15 ans d'expérience en audit légal et contractuel notamment des entités du secteur bancaire et financier. Il ou elle doit avoir une bonne connaissance de l'environnement réglementaire bancaire ainsi que des normes d'information financière IFRS.
<b>Compétences requises</b>	- Avoir une connaissance approfondie des problématiques d'audit dans les institutions financières de développement
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise</li> </ul>

### 7.3. DIRECTEUR DU DEPARTEMENT DE L'INVESTISSEMENT DE L'INTERET GENERAL

IDENTIFICATION DU POSTE		
<b>Intitulé du poste</b>	Directeur du Département de l'investissement d'intérêt Général	
<b>Rattachement administratif</b>	Département	<b>Investissement d'Intérêt général</b>
	Division	
<b>Position hiérarchique</b>	Supérieur hiérarchique immédiat	Directeur Général
	Collaborateur immédiat	
MISSION DU POSTE		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Être créateur de valeur à moyen et long terme au niveau des investissements, et assurer ce faisant une rentabilité en adéquation avec le mandat du fonds et les attentes des investisseurs.</li> <li>- Assurer le sourcing des projets, la négociation et la réalisation des projets d'investissements et/ou de désinvestissement, la gestion active du portefeuille de participations, et la coordination des travaux des chargés d'investissement de l'équipe.</li> <li>- Assurer la bonne gestion et le développement des compétences de l'équipe.</li> </ul>		
PRINCIPALES RESPONSABILITES		
<b>Veille, sourcing et qualification des leads</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- En coordination avec le DG, assurer une veille sectorielle et de la chaîne de valeur des filières cibles du fonds</li> <li>- Élaborer un plan de prospection, des thèses d'investissements sectorielles et des business cases notamment et développer le réseau des partenaires, des apporteurs de deals et des experts</li> </ul>		

- Démarcher les sociétés cibles et mener notamment des études d'opportunité, de cadrage et de rentabilité et approcher et rencontrer les dirigeants des sociétés cibles et instruire les opportunités de partenariat

### **Structuration des deals et préparation des dossiers d'investissement**

- Négocier et formaliser les éléments de structuration préliminaire
- Superviser les due diligences sur les volets technique, comptable, fiscal et juridique et ESG
- Élaborer et identifier des risques stratégiques, commerciaux, techniques et opérationnels
- Élaborer et affiner le BP, la valorisation et les calculs de rentabilité
- Élaborer et négocier l'offre engageante
- Coordonner l'élaboration de la documentation juridique (MOU et contrats, pacte d'actionnaires, protocole d'investissement, garantie d'actif et de passif, etc.)
- Préparer et présenter la documentation des dossiers d'investissement aux instances de gouvernances
- Coordonner l'obtention des différentes autorisations réglementaires nécessaires pour la réalisation des projets d'investissement et/ou de désinvestissement
- Préparer et piloter le bon déroulement du Closing des dossiers d'investissement et/ou de désinvestissement, en coordination avec la Direction Financière du gestionnaire du fonds

### **Pilotage et accompagnement des participations**

- Instaurer / consolider la gouvernance d'entreprise des participations en portefeuille (nomination d'administrateurs indépendants, mise en place des comités spécialisés, etc.)
- Siéger, le cas échéant, au niveau des CA et/ou comités, pour pouvoir piloter/driver les décisions essentielles, et piloter en tant qu'administrateur des participations
- Assurer un suivi qualitatif et financier des participations en portefeuille (via les reportings, les Business Review, les CA et Comités spécialisés), évaluer les impacts sur les participations et anticiper les difficultés et les actions correctrices
- Vérifier le bon respect du pacte d'actionnaires et des engagements contractuels
- Gérer et développer la relation avec les actionnaires et le top management des participations en portefeuille
- Élaborer des reportings périodiques aux comités internes et organes de gouvernance du fonds et de CDG Invest
- Accompagner les participations dans leurs projets structurants, et accompagner à la préparation des décisions essentielles (investissements, organisation, recrutements, etc.)
- Cascader aux instances de gouvernances les points critiques
- Mise en place d'un plan d'action issue des due diligences et des opportunités identifiées

### **Gestion du portefeuille de participations**

- Procéder à une revue des participations (rentabilité, opportunités de croissance, ...)
- Étudier les options et horizons de désinvestissement
- Piloter et réaliser les opérations de désinvestissements
- Préparer et présenter la documentation des dossiers de désinvestissement aux instances de gouvernances

### **Management et pilotage de l'entité**

- Définir le budget de la Direction et veiller à son respect
- Définir les objectifs annuels de l'entité et suivre les indicateurs périodiques et résultats
- Garantir la mise en place des procédures et de leur application
- Assister, conseiller et former ses collaborateurs
- Garantir l'amélioration continue de la qualité des prestations de l'entité
- Fournir à la Direction Générale et aux instances de Gouvernance l'ensemble des informations nécessaires

- Participer aux projets stratégiques et travaux transverses menés par l'entreprise, la branche et le Groupe	
PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE	
<b>Formation</b>	Profil de niveau BAC+5, diplôme en économie, gestion financière obtenu dans une grande école de commerce ou d'ingénieur option finances, ou bien encore à l'Université, le candidat doit être un professionnel chevronné du secteur
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit être un professionnel, disposant d'au moins dix (10) ans avec une expérience probante en Private Equity, Investissement et/ou M&A
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir une connaissance approfondie en investissement et private Equity</li> <li>- Synergie Proactive et Coopération</li> <li>- Capacité d'anticipation et de résolution des problèmes</li> <li>- Agilité et adaptabilité</li> <li>- Capacité à motiver et fédérer</li> <li>- Courage managérial</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Intelligence relationnelle</li> <li>- Présenter avec impact</li> <li>- Prise de parole en public</li> <li>- Feed back, promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> </ul>

#### **7.4. INGENIEUR DE CONCEPTION EN GENIE CIVIL**

IDENTIFICATION DU POSTE		
<b>Intitulé du poste</b>	Ingénieur de conception en génie Civil	
<b>Rattachement administratif</b>	Département	<b>Investissement d'Intérêt général</b>
	Division	
<b>Position hiérarchique</b>	Supérieur hiérarchique immédiat	Chef du département
	Collaborateur immédiat	
MISSION DU POSTE		
<p>Sous l'autorité et la responsabilité de son supérieur hiérarchique est responsable de l'étude et de l'analyse conceptuelle des investissements en génie civil de l'institution (construction de bâtiments, structures et infrastructures dans le domaine civil).</p>		
PRINCIPALES RESPONSABILITES		
<p>Sous l'autorité et la responsabilité de son supérieur hiérarchique est responsable de l'étude et de l'analyse conceptuelle des investissements en génie civil de l'institution (construction de bâtiments, structures et infrastructures dans le domaine civil).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse les conditions techniques et financières de réalisation des ouvrages civils d'intérêt général (publics et privés), des infrastructures stratégiques telles que les routes, ponts, voies de chemins de fer, tunnels, digues, berges, ports, aéroports etc.. rentrant dans le cadre des investissements long terme de la Caisse</li> <li>- Supervise toutes les phases du cycle de vie d'un projet Génie Civil, de la conception à l'exécution, de la rénovation à l'entretien ordinaire et à la maintenance extraordinaire.</li> <li>- Met en place le contrôle de conformité aux normes locales et internationales.</li> </ul>		

<b>PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE</b>	
<b>Formation</b>	Diplôme d'ingénieur de conception en génie civil (BAC+5 au moins) obtenu dans une école d'Ingénierie ou polytechnique ou tout diplôme équivalent ;
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit être un professionnel, disposant d'au moins dix (10) ans d'expérience avérés en matière de génie civil.
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir une connaissance approfondie de l'ingénierie de conception en génie civil</li> <li>- Avoir une bonne connaissance des normes techniques et réglementations du génie civil</li> <li>- Avoir des compétences en matière de gestion de projet ;</li> <li>- Avoir une bonne maîtrise des logiciels de conception génie Civil (CAD, Building Information Modeling) et des dessins techniques ;</li> <li>- Connaissance des techniques et matériaux de construction</li> <li>- Compétences dans la conception, la direction des travaux, l'évaluation et la réception des ouvrages civils</li> <li>- Capacité d'effectuer des relevés et analyses hydrogéologiques d'un site de construction</li> <li>- Capacités de gestion et d'organisation</li> <li>- Habilité dans l'anticipation et la résolution des problèmes</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Feed back, promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise</li> </ul>

### 7.5. INGENIEUR INDUSTRIEL

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>		
<b>Intitulé du poste</b>	Ingénieur industriel	
Rattachement administratif	Département	<b>Investissement d'Intérêt général</b>
	Division	
Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Chef du département
	Collaborateur immédiat	
<b>MISSION DU POSTE</b>		
<p>Sous l'autorité et la responsabilité du directeur du département investissement d'intérêt général participe au montage des projets d'investissements de la Caisse notamment dans le secteur de l'industrie et de la transformation agroalimentaire tant au niveau national qu'international.</p>		
<b>PRINCIPALES RESPONSABILITES</b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etudie, analyse et se tient à jour dans le domaine de l'industrie, tant au niveau local qu'international</li> <li>- Résout les problèmes et fournit des conseils économiques liés au financement, des projets industriels</li> <li>- Evalue les documents techniques (HSE, surtête et sécurité incendie, Supply chain, Supports techniques, machinerie, Opération, Contrôle qualité et R&amp;D, Système de Management Qualité, Maintenance, etc.)</li> <li>- Analyse les aspects énergétique, opérationnel, organisationnel, maintenance, etc.) de tous les projets d'investissement industriel</li> <li>- Analyse les performances industrielles visualisées et proposer les pistes d'amélioration continue, d'excellence opérationnelle, etc.</li> <li>- Analyse les dimensionnements des installations, les choix des équipements liés aux projets industriels ;</li> <li>- Participe activement au développement et à la mise en œuvre des programmes gouvernementaux liés à l'économie de l'industrie agroalimentaire.</li> </ul>	
<b>PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE</b>	
<b>Formation</b>	Diplôme d'ingénieur industriel (BAC+5 au moins) obtenu dans une école d'Ingénierie ou polytechnique ou tout diplôme équivalent ;
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit être un professionnel, disposant d'au moins dix (10) ans d'expérience avérés dans le domaine de l'Industrie
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir une grande connaissance du secteur Industriel</li> <li>- Être capable d'analyser un projet industriel, etc.</li> <li>- Être capable d'animer des groupes de travail, de rendre compréhensible l'information et de savoir la transmettre.</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Feed back, promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise</li> </ul>

## 7.6. INGENIEUR AGRO ECONOMISTE

IDENTIFICATION DU POSTE		
<b>Intitulé du poste</b>	Ingénieur agro économiste	
Rattachement administratif	Département	<b>Investissement d'Intérêt général</b>
	Division	
Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Chef du département
	Collaborateur immédiat	
MISSION DU POSTE		
<p>Sous l'autorité et la responsabilité du directeur du département investissement d'intérêt général participe au montage des projets d'investissements de la Caisse notamment dans le secteur de l'agriculture et de la transformation agroalimentaire tant au niveau national qu'international.</p>		

<b>PRINCIPALES RESPONSABILITES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etudie, analyse et se tient à jour dans le domaine de l'agriculture, de la transformation agro-alimentaire et à l'évolution des marchés agricoles, tant au niveau local qu'international</li> <li>- Résout les problèmes et fournit des conseils économiques liés au financement, des projets de développement notamment dans le domaine de l'agriculture</li> <li>- Participe à l'évaluation des projets de développement</li> <li>- Collecte des données et réalise des analyses/études conformément de projets</li> <li>- Présente à sa hiérarchie les résultats et les perspectives pour une prise de décision</li> <li>- Intervient sur toutes les étapes de l'industrie agroalimentaire, notamment : le financement, la transformation, la production, la gestion des approvisionnements, la mise en marché et la distribution</li> <li>- Analyse des données et assure la veille de l'économie agricole</li> <li>- Fournit des conseils personnalisés aux entreprises agricoles en fonction du portefeuille de la Caisse</li> <li>- Analyse des dossiers de financement d'entreprises auprès de la Caisse</li> <li>- Participe activement au développement et à la mise en œuvre des programmes gouvernementaux liés à l'économie de l'industrie agroalimentaire.</li> </ul>	
<b>PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE</b>	
<b>Formation</b>	Diplôme d'ingénieur agro économiste (BAC+5 au moins) obtenu dans une école d'Ingénierie ou polytechnique ou tout diplôme équivalent ;
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit être un professionnel, disposant d'au moins dix (10) ans d'expérience avérés en matière d'agroéconomie.
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir une grande connaissance de l'économie agricole nationale et sous régionale</li> <li>- Être capable d'analyser un projet en intégrant les contraintes liées aux situations de la zone géographique dans laquelle il se situe : facteurs agronomiques, écologiques, humains, économiques, etc.</li> <li>- Être capable d'animer des groupes de travail, de rendre compréhensible l'information et de savoir la transmettre.</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Feed back, promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise</li> </ul>

## 7.7. ANALYSTE FINANCIER

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>		
<b>Intitulé du poste</b>	Analyste Financier	
Rattachement administratif	Département	<b>Investissement d'Intérêt général</b>
	Division	
Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Chef du département
	Collaborateur immédiat	
<b>MISSION DU POSTE</b>		
Sous l'autorité de son supérieur hiérarchique, intervient en amont et en aval dans l'analyse financière de tous les projets d'investissement de la Caisse.		

<b>PRINCIPALES RESPONSABILITES</b>	
<p>Sous l'autorité de son supérieur hiérarchique, assure l'analyse financière de tous les projets d'investissement.</p> <p>Intervient dans la pérennisation et le développement de l'institution à travers l'analyse et l'étude du marché financier.</p> <p>Analyse en permanence, les prévisions et l'actualité du monde financier, l'actualité des entreprises pour se faire une opinion de leur valeur future et ainsi anticiper leur évolution pour donner des recommandations pertinentes d'investissement (Achat, vente, bourses).</p>	
<b>PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE</b>	
<b>Formation</b>	Profil de niveau BAC+5, avec un diplômé d'économie ou d'Ingénieur financier option gestion financière ou un Master en Banque et Finance d'une grande école de Commerce ou d'ingénieur ou d'une université ou tout autre diplôme jugé pertinent pour le poste,
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit cumuler au moins dix (10) années d'expériences en analyse financière dans une institution bancaire ou de financement de développement
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir une connaissance approfondie de l'analyse financière</li> <li>- Avoir une bonne connaissance de la culture financière sous régionale et mondiale</li> <li>- Est doté de très bonne connaissance en matière de Finance et de placement Financier</li> <li>- Grande capacité d'analyse</li> <li>- Grande maîtrise des relations publiques</li> <li>- Connaissance des principaux instruments et logiciels d'analyse financière</li> <li>- Connaissance des principes comptables nationaux et étrangers (IFRS, GAAP...)</li> <li>- Capacités d'analyse et d'élaboration de données complexes</li> <li>- Précision</li> <li>- Autonomie organisationnelle.</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Organisation</li> <li>- Capacité de gestion du stress</li> <li>- Feed back, promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Qualité d'anticipation lui donnant les moyens de percevoir les opportunités financières notamment en matière de placement ou de bourse</li> <li>- Grande capacité de relation publique</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Maîtrise de soi et diplomatie</li> </ul>

### **7.8. ANALYSTE PROGRAMMEUR, DEVELOPPEUR**

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>		
<b>Intitulé du poste</b>		Informaticien Développeur – Analyste Programmeur
Rattachement administratif	Département	<b>Organisation et Système d'information</b>

	Division	
Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Chef du département
	Collaborateur immédiat	
<b>MISSION DU POSTE</b>		
<p>Sous l'autorité de son Chef de département, il/elle s'approprie et prend en charge tous les logiciels et applications informatiques existantes et assure les développements spécifiques nécessaires.</p>		
<b>PRINCIPALES RESPONSABILITES</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsable du support de tous les départements de la Caisse sur les logiciels et applications informatiques</li> <li>- Responsable de l'analyse, du développement et de la conception de toutes les applications informatiques de l'institution</li> <li>- Traduit techniquement en langage informatique les besoins fonctionnels des directions ou départements</li> <li>- Réalise la conception technique et la cartographie des programmes informatiques</li> <li>- Met en œuvre les améliorations et intégrations nécessaires des applications métiers</li> <li>- Assure la sécurité des programmes / Applications informatiques.</li> </ul>		
<b>PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE</b>		
<b>Formation</b>	Profil de niveau BAC +5 en informatique, mathématiques appliquées ou équivalent, option génie logiciel, programmation et développement, obtenu dans une Université ou une école d'Ingénieurs.	
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit disposer d'au moins 7 ans d'expériences avérées dans le domaine du développement d'applications informatiques Web 3-tiers et avoir participé au déploiement de systèmes d'informations d'une banque, d'une institution financière ou d'une grande entreprise d'envergure nationale d'au moins cinquante personnes.	
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir une bonne connaissance des normes informatiques et Télécoms</li> <li>- Avoir une grande connaissance des spécificités techniques liées à la conception d'un programme</li> <li>- Maîtrise des outils et langage informatique divers dont notamment : JAVA, Python, PHP, HTML, CSS, Angular, React, etc.</li> <li>- Maîtrise des SGBD comme PostgreSQL ; MYSQL ; ORACLE ; etc.</li> <li>- Bonne capacité de traitement et de lecture des informations numériques</li> <li>- Avoir une connaissance des techniques de développeur ou d'analyse programmeur</li> <li>- Avoir une grande connaissance de l'ingénierie de développement d'applications informatiques</li> <li>- Avoir une grande aptitude à adapter les applications aux besoins des institutions financières</li> <li>- Avoir une grande connaissance des logiciels de sécurisation des données informatiques</li> <li>- Avoir une grande connaissance du langage informatique spécifique au développement ou à l'analyse des applications informatiques.</li> </ul>	

<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Grand sens de l'organisation</li> <li>- Feed back, promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général</li> <li>- Maîtrise de soi et diplomatie</li> </ul>
--------------------------	--

## **7.9. SPECIALISTE EN COMMUNICATION ET MARKETING**

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>		
<b>Intitulé du poste</b>		<b>Spécialiste en Communication et Marketing</b>
Rattachement administratif	Département	<b>Communication et Responsabilité Sociétale et Environnementale (RSE)</b>
	Division	
Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Chef du département
	Collaborateur immédiat	
<b>MISSION DU POSTE</b>		
<p>Sous l'autorité du Directeur de département Communication et RSE élabore et met en œuvre la politique de communication institutionnelle et de marketing de la CDCB</p>		
<b>PRINCIPALES RESPONSABILITES</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborer et mettre en œuvre la politique de communication de la Caisse.</li> <li>- Promouvoir et entretenir l'image de marque de la Caisse et diffuser des informations sur toutes ses activités ;</li> <li>- Proposer et mettre en œuvre des politiques de relations publiques, des conférences de presse et participer à des émissions radiodiffusées et télévisées, et à d'autres événements médiatiques, rédiger et faire diffuser des notes d'informations y afférentes ;</li> <li>- Définir, concevoir et produire les supports publicitaires appropriés en vue d'une meilleure connaissance de la Caisse et de ses activités.</li> <li>- Publier les rapports annuels et les rapports d'activités de la Caisse ;</li> <li>- Élaborer et publier les communiqués de presse ;</li> <li>- Rédiger et encourager la rédaction, surtout par les membres du personnel, d'articles utiles sur les activités de la Caisse et les questions connexes et prendre des dispositions pour la publication de ces articles à temps ;</li> <li>- Promouvoir les relations de la Caisse avec la presse ;</li> <li>- Mettre en œuvre les politiques et stratégies marketings de la Caisse ;</li> <li>- Diffuser, en collaboration avec le Département des Etudes et de la Planification Stratégique, les produits et services offerts par la CDCB ainsi que les domaines et modalités d'intervention, auprès des partenaires ;</li> <li>- Étudier les offres de publicité faites à la CDCB et soumettre un programme cohérent de publicité pour la Caisse ;</li> <li>- Exploiter le site web en relation avec les Départements concernés.</li> <li>- Jouer le rôle d'attaché de presse auprès du Directeur Général ;</li> </ul>		

- Exécuter toute tâche à lui confiée par le Directeur Général.	
PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE	
<b>Formation</b>	BAC + 5 en journalisme, Communication/ Marketing ou tout autre diplôme équivalent
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit être un professionnel, disposant d'au moins dix (10) ans d'expérience avérés en matière de communication et marketing.
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacité d'élaboration de politique ou stratégie de communication d'une institution d'envergure internationale ;</li> <li>- Maitrise des techniques et outils de marketing et de communication</li> <li>- Maitriser les logiciels informatiques usuels de base (Word, Powerpoint, etc)</li> <li>- Grande capacité rédactionnelle et bureautique</li> <li>- Savoir animer, communiquer, fédérer des équipes</li> <li>- Savoir déterminer les priorités et planifier</li> <li>- Maitriser les techniques d'élaboration d'un plan de communication de masse</li> <li>- Maitriser les logiciels informatiques de graphisme (Photoshop, illustrator, Publisher, etc.)</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise</li> </ul>

### 7.10. SPECIALISTE EN ANALYSE DE RISQUE ET DE CONFORMITE

IDENTIFICATION DU POSTE		
<b>Intitulé du poste</b>	Spécialiste en analyse de risque et conformité	
Rattachement administratif	Département	<b>Analyse et gestion des risques</b>
	Division	Conformité et Contrôle Permanent
Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Directeur du département
	Collaborateur immédiat	
MISSION DU POSTE		
Sous l'autorité du Directeur du département, il participe à la mise en place de l'unité de gestion des risques et de la conformité.		
PRINCIPALES RESPONSABILITES		
Sous la supervision de son responsable de département,		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participe à la mise place de l'unité de gestion des risques et de la conformité de la CDC Bénin ;</li> <li>- Structurer une démarche en matière de contrôle permanent et de bilan d'impact d'activité.</li> <li>- Participer à la définition et à la mise en œuvre du dispositif de Contrôle Permanent de premier et deuxième niveau</li> <li>- Détecter les anomalies, être proactif quant à l'élaboration de nouveaux indicateurs de risques ou sur la révision d'indicateurs déjà existants ;</li> <li>- Participer aux restitutions des travaux auprès des entités contrôlées ;</li> <li>- Proposer, mettre en œuvre et assurer la mise à jour des procédures de contrôle ;</li> </ul>		

- Participer à la définition et à la mise en œuvre du dispositif de Lutte Anti-Fraude :
- Détecter les cas de fraude externe et interne, de malversation, de blanchiment, ... ;
- Être force de proposition sur les nouveaux « pare-feu » anti-fraude ;
- Assurer le reporting en la matière de non-conformité et de LAB/FT
- Animer, consolider et superviser les dispositifs de Contrôle Permanent métiers,
- Assurer la veille réglementaire, l'information et la formation des équipes,
- Encadrer les différentes activités liées à la LCB-FT,
- Déterminer les zones de risques et la mise en place de mesures correctrices,
- Suivre les plans d'action suite aux missions d'Audit,
- Participer aux comités ad hoc,
- Elaborer des rapports d'activité à destination des instances dirigeantes de la Caisse et/ou des autorités de tutelle.

#### PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE

<b>Formation</b>	Profil de niveau BAC+5 au moins, diplômé en économie ou en gestion financière ou autre domaine pertinent pour le poste, obtenu dans une école de commerce ou d'ingénieur option finances, ou bien encore à l'Université
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le candidat doit être un professionnel, disposant d'au moins dix (10) ans d'expérience avérés en matière de gestion de risques et de conformité ou ayant mené à bien la création de Fonctions Risques et Conformité pour une banque ou une institution financière de premier plan. Il ou elle doit avoir une bonne maîtrise de gestion de risques bancaires et financiers et des normes de Bâle 2 & 3.
<b>Compétences requises</b>	<p><b>Générales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Connaissance de l'environnement bancaire et réglementaire</li> <li>▪ Bonne connaissance des risques financiers (crédit, contrepartie, marché) et des risques opérationnels</li> <li>▪ Bonne connaissance de la pratique des risques dans une banque commerciale ou une Banque multilatérale de développement, ou d'une banque d'investissement</li> <li>▪ Bonne connaissance des outils ou méthodes de gestion des risques opérationnels, de l'audit et du contrôle de gestion</li> </ul> <p><b>Techniques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Connaissance approfondie des techniques de gestion des risques, de l'audit et du contrôle interne/permanent</li> </ul> <p>Bonnes connaissances en Gestion et Finance et des sujets risques (solvabilité, charge de capital, IFRS 9, Bale, Provisionnement ...)</p>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Feed back, promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piloter l'activité du service Conformité et Contrôle Permanent</li> <li>- Assurer et coordonner les échanges avec les équipes métiers (Gestion, Supports)</li> <li>- S'assurer de la cohérence ou du respect de la politique de gestion des risques.</li> <li>- Communiquer sur la mise en œuvre effective de la politique de gestion des risques par les métiers auprès de la direction.</li> <li>- Participer à /Réaliser et mettre à jour de la cartographie des risques de la Caisse</li> <li>- Garantir la mise à jour et la réalisation du plan de contrôle permanent</li> </ul>

## Activités principales

- Contrôler la qualité et la fiabilité de l'information comptable et financière et des systèmes de reporting, d'information et de communication
- Assurer le suivi du risque crédit, des risques financiers, de liquidité, de taux, de contrepartie, ainsi que les risques associés aux systèmes d'information
- Réaliser des tableaux de bord et produit des rapports pour les instances de gouvernance de l'entité et du Groupe ainsi qu'à l'attention des régulateurs,
- Réaliser sur le périmètre Risques et Contrôle Permanent la rédaction du rapport de contrôle Interne et de l'information trimestriel.
- Gérer et animer le dispositif de maîtrise de contrôle interne et de non-conformité
- Décliner le dispositif permettant de détecter, d'évaluer, de contrôler et de surveiller les risques opérationnels et de non-conformité portés par l'entreprise et en assurer la mise à jour
- Documenter et piloter la mise en œuvre du plan annuel de contrôles de 2ème niveau des risques opérationnels et de non-conformité
- Consolider et analyser les résultats des contrôles permanents, incidents, réclamations, indicateurs de risque
- Définir et suivre les actions correctrices à mettre en œuvre, en lien avec les métiers
- Produire le reporting permettant de piloter et de suivre la maîtrise des risques opérationnels et de non-conformité :
- Proposer et produire les états de reporting nécessaires au pilotage des risques et des plans d'actions
- Alerter, en tant que de besoin le responsable de département et la direction
- Participer à la préparation et/ou à l'animation des comités des risques et du contrôle permanent
- Emettre un avis sur la conformité réglementaire des évolutions d'activités, procédures et offres ainsi qu'en cas de nouvelles activités, procédures ou offres
- Identifier / décliner les impacts des évolutions sur le dispositif de maîtrise des risques de non-conformité
- Assurer des revues de conformité de processus
- Assurer une activité de veille et de sensibilisation:
- Suivre l'actualité réglementaire et de la filière Conformité, relayer les informations et suivre et/ou assurer, selon le cas, leur déclinaison interne
- Accompagner et conseiller les métiers dans le déploiement et le maintien en condition opérationnelle de leur dispositif de maîtrise des risques
- Participer à la sensibilisation des équipes et à la diffusion d'une culture du risque et du contrôle interne dans l'entreprise.
- Contribuer au bon fonctionnement du département des risques
- Contribuer à la suppléance des autres activités du département, participer à d'autres travaux en cas de nécessité (contrôle permanent, missions d'investigations sur des dysfonctionnements, missions d'analyses de processus).
- Contribuer à la réussite de la feuille de route du département des Risques.
- Analyser les différents dispositifs de contrôle permanent décrits notamment dans les rapports de contrôle permanent, proposer des bonnes pratiques et participer aux nouvelles actions du service dans le domaine du contrôle permanent ;
- Examiner les analyses de risques conduites par les métiers selon une démarche d'auto-évaluation ; rédiger des fiches d'analyse et de conseil à destination des risk-managers ;
- Assister les directions de la Caisse pour tous les aspects relevant de la maîtrise des risques et de l'amélioration du contrôle interne (identification des risques, évaluation,

- hiérarchisation, élaboration de plans d'action) ; l'accent sera notamment porté sur la constitution de bases d'incidents opérationnels ;
- Contribuer aux réflexions méthodologiques visant à consolider et enrichir la démarche de risk-management.

## 7.11. SPECIALISTE EN INVESTISSEMENT ET GESTION DE FONDS / PORTEFEUILLE

IDENTIFICATION DU POSTE		
<b>Intitulé du poste</b>		Spécialiste en investissement et gestion de fonds/ portefeuille
Rattachement administratif	Département	<b>Investissement d'intérêt général</b>
	Division	
Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Directeur du département
	Collaborateur immédiat	
MISSION DU POSTE		
<p>Propose la stratégie globale du fonds et prend en charge la gestion opérationnelle de l'ensemble des activités d'investissements et de suivi du portefeuille détenu et géré dans une optique de création de valeur pérenne et soutenue.</p> <p>Veille à la coordination et à l'efficacité de l'organisation et au fonctionnement des entités rattachées.</p>		
PRINCIPALES RESPONSABILITES		
<p><b>Levée des fonds</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Initier avec l'appui du Directeur Général de CDCB le processus de levée des fonds</li> <li>- Maintenir une relation de confiance avec les investisseurs actuels et promouvoir son track record pour les engager dans de nouveaux fonds</li> <li>- Explorer de nouvelles cibles d'investisseurs en préparation de la création d'un nouveau fonds</li> <li>- Structurer le montage des fonds et leurs stratégies d'investissements sur les plans économique, financier et juridique</li> <li>- Négocier le dossier de création avec le régulateur (AMMC)</li> </ul> <p><b>Origination de deals flow &amp; veille stratégique et sectorielle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Structurer la démarche et les outils interne et externe pour assurer un dealflow à la fois constant et de qualité</li> <li>- Mener une action de veille permanente sur des opportunités et cible potentielles pour améliorer la quantité et la qualité du dealflow et identifier de nouveaux axes de développement de la structure</li> <li>- Anticiper les évolutions de l'environnement et du marché en relation avec le périmètre d'action</li> <li>- Mise en place et animation d'un pool d'experts en relation avec les filières adressées</li> <li>- Instaurer et actualiser les méthodes et outils, en termes de ciblage et de réalisation des investissements, de veille, de recueil et d'analyse de l'information et veiller à son utilisation d'une manière optimale, ainsi qu'une culture d'innovation et de performance</li> </ul> <p><b>Elaboration et déploiement de la stratégie du fonds</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser l'évolution des paramètres techniques, économiques et politique dans lesquels évolue la structure afin d'identifier les déterminants de la définition de sa stratégie</li> <li>- Proposer, en concertation avec la Direction Générale de la branche, la stratégie globale du fonds au Conseil d'Administration</li> </ul>		

- Définir la stratégie de l'investissement et veiller sur sa déclinaison sur les entités relevant de son périmètre
- Participer aux projets stratégiques et travaux transverses menés par la de Direction Générale

#### **Pilotage de la performance de la structure et management des parties prenantes**

- Définir et négocier les objectifs de l'ensemble de son entité
- Optimiser le fonctionnement des différentes entités et favoriser le développement de synergies
- Assurer l'optimisation des ressources humaines et financières qui sont mises à disposition
- Garantir la réalisation des performances financières conformément aux objectifs prédéfinis
- Fournir aux structures de contrôle et de pilotage les indicateurs de performance périodiques de la structure
- Analyser les résultats des politiques mises en place et définir, le cas échéant, les mesures correctives nécessaires

#### **Gestion opérationnelle des activités du fonds**

- Initier les opportunités d'investissements de par sa connaissance du marché, et mobiliser son réseau professionnel pour atteindre les objectifs assignés
- Garantir l'identification de nouvelles cibles qualifiées, éligibles au regard des critères du fonds
- Pilotage et garantie de la qualité de la documentation contractuelle liée aux deals aboutis
- Garantir le processus de négociation et de structuration avec les cibles éligibles au regard des critères du fonds dans l'objectif d'assurer les meilleures conditions d'investissement ou de désinvestissement
- Assurer la représentativité du fonds dans les instances de gouvernance des participations
- Garantir la pertinence des décisions d'investissement
- Présentation et validation des dossiers d'investissement aux instances de gouvernance
- Pilotage et suivi des démarches liées au closing des opérations
- Mettre en place une stratégie d'Exit des participations et assurer sa mise en œuvre
- Suivre en permanence le portefeuille détenu et gérer et piloter les grands dossiers.
- Assister au jour le jour les dirigeants des participations dans leurs prises de décisions afin de garantir à moyen et long terme la réalisation du plan d'investissement
- Contribuer à l'actualisation continue des méthodes et outils de recueil et d'analyse de l'information tout en veillant à leur utilisation optimale

#### **Communication Institutionnelle et relations publiques**

- Représenter la structure auprès des acteurs économiques et institutionnels et des associations professionnelles
- Veiller au renforcement et à l'amélioration continue de l'image de la structure et du groupe dans son environnement

#### **Conformité, Risk management et Gouvernance**

- Garantir la conformité et le respect de la réglementation et des procédures en vigueur de la structure.
- Veiller sur le respect du dispositif législatif, réglementaire et des procédures groupe régissant la tenue des réunions des instances de gouvernance et de leur régularité.
- Veiller sur la mise en œuvre des résolutions actées par les différentes instances de gouvernance
- Veiller sur la mise en place de structures et de mécanismes visant l'anticipation des risques (opérationnels, financiers...) et de renforcer la résilience de la structure

#### **Management et développement de l'équipe**

- Contribuer à la définition des objectifs et valider les plans d'actions proposés et assurer la qualité du travail réalisé
- Assurer le développement et l'évolution des collaborateurs
- Piloter le niveau d'engagement et la performance des collaborateurs

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Être principal acteur des différents process RH concernant ses collaborateurs directs (recrutement, appréciation, rémunération, développement et carrière)</li> <li>- Veiller sur l'alignement des dispositifs RH de la structure avec la politique RH de la branche investissement</li> </ul>	
<b>PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE</b>	
<b>Formation</b>	Profil de niveau BAC+5, diplôme en économie, gestion financière obtenu dans une grande école de commerce ou d'ingénieur option finances, ou bien encore à l'Université,
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit être un professionnel chevronné du secteur, disposant d'au moins 10 ans d'expérience avérée et ayant conçu et mis en œuvre avec succès des stratégies d'investissement, de gestion de fonds
<b>Compétences requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Posséder de solides compétences en développement de plan d'affaires et en relation client ;</li> <li>- Avoir également de connaissances approfondies en matière de gestion de portefeuille dans des environnements de banque d'investissement et/ou de financement de projets, acquises à travers des postes seniors.</li> <li>- Avoir une bonne connaissance du marché des capitaux et des techniques et instruments de financement adaptés aux projets d'infrastructure et une très bonne pratique de la modélisation financière.</li> <li>- Disposer des compétences en matière de gestion des risques serait un atout</li> </ul>
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Feed back, promptitude dans l'exécution des tâches</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise</li> </ul>

## **7.12. ECONOMISTE, SPECIALISTE EN STRATEGIE FINANCIERE ET MOBILISATION DE RESSOURCES**

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>		
<b>Intitulé du poste</b>	Spécialiste en stratégie financière et mobilisation de ressources	
<b>Rattachement administratif</b>	Département	Département de la Stratégie et du Développement
	Chef de Division	Etudes et Stratégie
<b>Position hiérarchique</b>	Supérieur hiérarchique immédiat	Directeur de département
	Collaborateur immédiat	
<b>PROFIL DU POSTE</b>		
<p>Profil de niveau BAC+5 au moins et idéalement un doctorat en économie, statistiques, finances, stratégie ou tout autre domaine pertinent pour le poste, obtenu d'une grande école d'ingénieur ou de commerce ou obtenu à l'Université, le candidat doit être un professionnel, disposant d'au moins dix (10) ans d'expérience réussie dans ses fonctions précédentes, notamment en matière de stratégie financière et de mobilisation de ressources acquises dans une banque, une institution financière ou une entreprise de premier plan. Il doit posséder une capacité à établir et maintenir des relations avec les partenaires et les clients.</p>		

## PRINCIPALES RESPONSABILITES ET ACTIVITES DU POSTE

- Coordonner la formulation des stratégies et politiques opérationnelles en collaboration avec les autres départements ;
- Proposer des plans de développement stratégiques de la CDCB en déterminant des domaines d'action cibles et des objectifs de croissance
- Entreprendre et réaliser toutes études et recherches visant à la création et/ou à la diversification des actifs et produits financiers en vue de permettre à la Caisse de contribuer à l'animation et au développement des marchés bancaire, monétaire et financier régional ;
- Elaborer des études et analyses économiques, des rapports et notes concernant la situation économique, les programmes de développement du pays, la situation et les perspectives des secteurs d'activités entrant dans les domaines d'activité de la CDCB ;
- Faciliter l'identification des projets, des politiques, des priorités et problèmes institutionnels spécifiques à chaque secteur d'activités de la Caisse ;
- Examiner les stratégies et priorités de développement du pays, analyser l'impact des activités de la caisse et élaborer régulièrement des stratégies d'assistance à mettre en œuvre ;
- Participer à l'élaboration du business plan et suivre sa mise en œuvre ;
- Servir d'instrument principal de coordination de la coopération avec tous les partenaires de la CDCB (Trésor Public, professions juridique et judiciaire, entreprises de télécoms, fonds de pensions, CNSS, etc.) ;
- Piloter et suivre la mobilisation des ressources (consignations et dépôts spécialisés) par une offre intégrée prenant en compte : conception d'offres, gestion, appui, animation et pilotage des réseaux en charge de la commercialisation et de la gestion ;
- Elaborer et mettre en place le dispositif de suivi évaluation et de production et de collecte d'information de statistiques économiques ainsi que la production des statistiques et des rapports sur les activités de la Caisse ;
- Organiser et coordonner en liaison avec les autres départements les programmes de coopération avec les partenaires de la Caisse ;
- Initier et entretenir les activités de coopération avec les pays, institutions, organismes et agences susceptibles de fournir à la Caisse des ressources sous forme de subventions, d'assistance technique ou de coopération bilatérale et multilatérale ;
- Elaborer à la demande des structures concernées ou selon les besoins identifiés, les requêtes d'assistance financière et/ou technique à soumettre aux partenaires et suivre leur instruction ;
- Assurer le suivi de tous les accords et programmes de coopération conclus avec les divers pays, institutions, organismes et agences, et veiller à ce que leur mise en œuvre réponde bien aux missions et objectifs de la Caisse ;
- Tenir à jour des informations sur les principaux organismes, institutions et agences avec lesquels la Caisse entretient des relations d'affaires sur leurs programmes de coopération technique et financière ainsi que leurs programmes d'activités dans tous les secteurs opérationnels en vue d'une identification des possibilités de coopération ;
- Faire régulièrement le bilan des activités de coopération de la Caisse et proposer des stratégies et perspectives de coopération cohérente pour le futur.

### 7.13. SPECIALISTE EN AUDIT ET CONTROLE INTERNE

IDENTIFICATION DU POSTE		
<b>Intitulé du poste</b>	Spécialiste en Audit, Contrôle interne et conformité	
Rattachement administratif	Département	Audit Interne, Inspection et Evaluation des Opérations (DA2IEO)
	Division	

Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Directeur du département
	Collaborateur immédiat	
<b>PROFIL DU POSTE</b>		
<p>Profil de niveau BAC+5 en Comptabilité, audit et contrôle de gestion ou idéalement un diplôme d'expertise comptable, le candidat doit être un professionnel disposant d'au moins 10 ans d'expérience en audit légal et contractuel notamment des entités du secteur bancaire et financier. Il ou elle doit avoir une bonne connaissance de l'environnement réglementaire bancaire ainsi que des normes d'information financière IFRS.</p>		
<b>PRINCIPALES RESPONSABILITES ET ACTIVITES DU POSTE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formuler, concevoir et mettre en œuvre des stratégies d'audit interne de la CDCB afin d'en assurer la conformité aux procédures et modes opératoires internes ainsi qu'aux meilleures pratiques ;</li> <li>▪ Elaborer la charte d'audit interne ;</li> <li>▪ Superviser toutes les activités et fournir des recommandations pour améliorer les dispositifs de contrôle interne ;</li> <li>▪ Cartographier en collaboration avec les autres départements, l'ensemble des risques liés aux activités de la CDCB et identifier les points de contrôle requis et assurer la mise à jour de la cartographie ;</li> <li>▪ Apprécier l'efficacité des dispositifs de contrôle interne et du système de gestion de la qualité des activités de la Caisse ;</li> <li>▪ Elaborer le programme annuel ou pluriannuel d'audit après recueil et analyse des données et documents pouvant orienter les travaux d'audit ;</li> <li>▪ Assurer les missions d'audit (contrôle conformité, respect du code de déontologie, audit SI, etc.) prévus dans le programme annuel ou pluriannuel et toutes autres missions d'audits spécifiques à la demande de la Direction Générale ou du Comité d'Audit ;</li> <li>▪ Garantir la bonne fin des missions d'audit en temps et en qualité et élaborer le rapport d'audit et le valider avec les structures auditées ;</li> <li>▪ Assurer l'interface avec les parties externes : auditeurs externes, commissaires aux comptes, divers régulateurs, les agences de contrôle de l'état, la cour des comptes etc ;</li> <li>▪ Encadrer et former les équipes interne ;</li> <li>▪ Etablir le rapport d'activités annuel de la structure Audit pour soumission à la Direction Générale et au comité permanent d'audit ;</li> <li>▪ Contribuer à la rédaction des documents précisant les grands principes d'éthique : code de déontologie, charte de conformité... ;</li> <li>▪ Elaborer les normes diffusées à l'ensemble des collaborateurs dans le domaine de la conformité ;</li> <li>▪ Transposer dans des outils et procédures internes des dispositions réglementaires liées à la conformité ;</li> <li>▪ Réaliser des contrôles sur l'application de la réglementation et la mise en place des procédures et modes opératoires ;</li> <li>▪ Réaliser des contrôles sur place afin de fiabiliser le dispositif de contrôle permanent ;</li> <li>▪ Définir et diffuser des méthodes, des standards et des outils permettant l'homogénéité du dispositif de Contrôle Permanent.</li> </ul>		

#### **7.14. JURISTE, SPECIALISTE EN MONTAGE JURIDIQUE ET STRUCTURATION DE PROJETS**

<b>IDENTIFICATION DU POSTE</b>		
<b>Intitulé du poste</b>		<b>Juriste, spécialiste en montage juridique et à la structuration de projets</b>
Rattachement administratif	Département	<b>Affaires Juridiques</b>
	Chef de Division	Affaires Juridiques Opérationnelles

Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Directeur du département
	Collaborateur immédiat	
<b>MISSION DU POSTE</b>		
<p>Sous l'autorité du directeur du département des Affaires Juridiques, il ou elle intervient sur les problématiques juridiques liés aux projets de financement de la CDC Bénin et à toutes autres activités impliquant le Département.</p>		
<b>PRINCIPALES RESPONSABILITES</b>		
<p>Sous la supervision du Chef de la Division des Affaires Juridiques Opérationnelles, est chargé de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participer au montage juridique et à la structuration des opérations à tous les stades du cycle du projet : préparation des offres et term-sheets, revues des due diligences (juridique, assurances, ...) ;</li> <li>- Participer à la négociation et rédaction des différents actes à conclure par dans le cadre des financements (conventions de financement, actes de sûretés, accords inter-créanciers) ;</li> <li>- S'assurer du respect des procédures et réglementations applicables (LCB/FT, ...) et donner des instructions de gestion au back-office (échéanciers, tirages, ...) ;</li> <li>- Etudier des participations dans des financements de projets et les mettre en place (acte de transfert, entrée en fonds, coordination avec les différents services de la CDC Bénin),</li> <li>- Participer au suivi des dossiers en portefeuille : demandes de waivers, covenants, reportings, etc</li> <li>- Contribuer à la levée des conditions préalables et suspensives, rédiger différents documents, coordonner les différents intervenants (conseils, auditeurs, client, pool, salle des marchés, ...) ;</li> <li>- Apporter un appui et conseil juridique aux différents départements de la CDC Bénin ;</li> <li>- Apporter un concours et assistance aux Départements concernés pour la rédaction des actes concernant l'engagement, la gestion et le licenciement du personnel ;</li> <li>- Donner des avis sur des projets d'accords, de contrats et conventions soumis à la CDC Bénin par des partenaires ou prestataires de services avant leur signature ;</li> <li>- Elaborer et/ou examiner les documents de politique et de procédure ;</li> <li>- Mettre au point, en liaison avec les Divisions Opérationnelles concernées les projets d'accords, de contrats et conventions à conclure par la CDC Bénin et faire les relances nécessaires pour leur signature en cas de besoin.</li> </ul>		
<b>PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE</b>		
<b>Formation</b>	BAC + 5 au minimum en Droit des affaires, Droit privé, Droit public des affaires, Droit bancaire et financier ou autre diplôme équivalent	
<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit être un professionnel, disposant d'au moins dix (10) ans d'expérience réussie dans ses fonctions précédentes en financements de projets et/ou partenariat public-privé.	
<b>Compétences requises</b>	<p>De formation supérieure en droit, vous avez également des compétences financières vous permettant d'avoir une bonne compréhension des financements mis en place et de suivre un portefeuille.</p> <p>Votre goût pour le travail en équipe ainsi que vos capacités d'adaptation et d'organisation vous permettront de réussir dans ce poste.</p>	
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Esprit d'analyse et de synthèse</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Qualités rédactionnelles</li> <li>- Sens de l'organisation, du travail en équipe et partager son savoir-faire</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission tout en sachant rendre compte</li> <li>- Allier une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> </ul>	

	- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise
--	---

## 7.15. JURISTE, SPECIALISTE EN DROIT PRIVE/PUBLIC DES AFFAIRES

IDENTIFICATION DU POSTE		
<b>Intitulé du poste</b>		<b>Juriste, droit privé/public des affaires</b>
Rattachement administratif	Département	<b>Affaires Juridiques</b>
	Division	LAB/ FT et Veille juridique
Position hiérarchique	Supérieur hiérarchique immédiat	Chef de la Division
	Collaborateur immédiat	
MISSION DU POSTE		
<p>Sous l'autorité de son Chef de Division, intervient sur les problématiques juridiques liées au droit public et ou privé des affaires, au rapport avec les professions juridiques et judiciaires, à la lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme, à la lutte contre la fraude et la corruption, à la conformité, à l'instruction des plaintes et à toutes autres activités impliquant le Département.</p>		
PRINCIPALES RESPONSABILITES		
<p>Sous la supervision du Chef de la Division des Affaires Juridiques Opérationnelles, est chargé (e) de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analyser les textes législatifs et réglementaires nationaux (OHADA, PPP, Marchés publics, Collectivités locales, etc.), communautaires (LBC, Blockchain, etc.) et leurs jurisprudences ;</li> <li>- élaborer et rédiger les argumentaires juridiques et assurer une veille normative, juridique et jurisprudentielle ;</li> <li>- contribuer efficacement à la gestion des relations avec les professions juridiques et judiciaires (avocats, greffes, notaires, commissaires-priseurs, mandataires judiciaires, juges, huissiers de justice, etc.) ;</li> <li>- gérer un portefeuille de dossiers client (présence d'impayés, jugements prononçant l'ouverture des procédures, assignation en défense, litiges fournisseur, sinistres non indemnisés ou indemnisés partiellement) ;</li> <li>- engager et suivre les procédures judiciaires en relation avec le réseau des correspondants (assujettis, clients, fournisseurs, auxiliaires de justice, etc.) ;</li> <li>- assurer la récupération du matériel et le recouvrement des créances par voie amiable ou judiciaire ;</li> <li>- s'assurer du respect des procédures et réglementations applicables (LCB/FT, ...) et donner des instructions de gestion au back-office (échéanciers, tirages, ...) ;</li> <li>- étudier des participations dans des financements de projets et les mettre en place (acte de transfert, entrée en fonds, coordination avec les différents services de la CDC Bénin) ;</li> <li>- apporter un appui et conseil juridique aux différents départements de la CDC Bénin ;</li> <li>- apporter un concours et assistance aux Départements concernés pour la rédaction des actes concernant l'engagement, la gestion et le licenciement du personnel ;</li> <li>- assurer la conformité des projets et décisions aux lois et réglementations ;</li> <li>- élaborer et/ou examiner les documents de politique et de procédure ;</li> <li>- mettre au point, en liaison avec les Divisions Opérationnelles concernées les projets d'accords, de contrats et conventions à conclure par la CDC Bénin et faire les relances nécessaires pour leur signature en cas de besoin ;</li> <li>- élaborer les mémoires en direction des juridictions en collaboration des Avocats pour la défense des intérêts de la CDC Bénin.</li> </ul>		
PROFIL DU TITULAIRE DU POSTE		
<b>Formation</b>	De formation BAC+ 5 spécialisé en droit privé/public et droit processuel ou autre diplôme équivalent	

<b>Expériences Professionnelles</b>	Le ou la candidate doit être un professionnel, disposant d'au moins dix (10) ans d'expérience réussie dans les fonctions juridiques de conseil et d'analyse juridique, de recouvrement et contentieux en cabinets d'avocats et/ou dans une institution financière.
<b>Compétences requises</b>	De formation supérieure en droit, idéalement vous connaissez les procédures collectives, les procédures civiles, les voies d'exécution dans le domaine du crédit. Votre goût pour le travail en équipe ainsi que vos capacités d'adaptation et d'organisation vous permettront de réussir dans ce poste.
<b>Qualités requises</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rigueur et méthode</li> <li>- Esprit d'analyse et de synthèse</li> <li>- Réactivité et disponibilité</li> <li>- Qualités rédactionnelles</li> <li>- Sens de l'organisation, du travail en équipe et partager son savoir-faire</li> <li>- Autonomie et initiative dans l'accomplissement de sa mission tout en sachant rendre compte</li> <li>- Allie une intelligence conceptuelle et des qualités opérationnelles afin de passer facilement de l'idée à l'action</li> <li>- Savoir gérer l'urgence et trouver les solutions</li> <li>- Esprit de management et d'intérêt général à travers celui de l'entreprise</li> </ul>