

**Autorité contractante :**

Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

**MARCHE DE FOURNITURES**

**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL**

émis le : 16 septembre 2024

**Objet du marché :**

**ACQUISITION D'UNE SOLUTION DE BI ET MISE  
EN PLACE D'UN DATAWAREHOUSE AU  
PROFIT DE LA CDC BENIN**

**Appel d'offres N° : F\_CDCB\_97584**



**Source de financement : Budget Autonome**

**Gestion : 2024**

**Imputation Budgétaire : OS1\_A5**

**Septembre 2024**

---

**PREMIÈRE PARTIE : PROCEDURES D'APPEL D'OFFRES**

**BON A LANCER**

## SECTION 0. AVIS D'APPEL D'OFFRES (AAO)

**AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT**

**Autorité contractante :** Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

**Objet :** Acquisition d'une solution de BI et mise en place d'un Datawarehouse au profit de la CDC Bénin.

**Référence SIGMAP :** F\_CDCB\_97584

**Avis n° :** 007/2024/CDCB/DG/PRMP

**Identification de la procédure :** Appel d'Offres Ouvert National

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite au plan de passation des marchés publics de la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 26 août 2024.
2. La CDC Bénin a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer son fonctionnement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif à l'acquisition d'une solution de BI et mise en place d'un Datawarehouse au profit de la CDC Bénin.
3. La CDC Bénin sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir une solution de Business Intelligence (BI) et mise en place d'un Datawarehouse au profit de la CDC Bénin. De façon spécifique, le fournisseur/intégrateur devra :
  - a. fournir les plateformes et logiciels de BI : sélectionner et fournir des logiciels de base et des frameworks qui répondent au mieux aux besoins fonctionnels de collecte, consolidation et restitution des données ;
  - b. développement personnalisé : réaliser les développements spécifiques nécessaires pour adapter les outils de BI aux exigences particulières de la CDCB ;
  - c. conception de tableaux de bord et rapports : Concevoir et mettre en œuvre des formats de tableaux de bord et de rapports périodiques spécifiques, en assurant leur élaboration et actualisation automatiques et dynamiques ;
  - d. former les utilisateurs et les administrateurs de la solution.

Les variantes ne sont pas admises.

4. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles, remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'appel d'offres ouvert et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la **Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la CDC Bénin** sis au 2<sup>ème</sup> Étage de l'Immeuble « **LE JATOBA** », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Tél : (+229) 21 31 00 52 01 BP : 1689 Cotonou Courriel : [prmp.cdcb@cdcb.bj](mailto:prmp.cdcb@cdcb.bj) Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures et 14 heures à 17 heures.

6. Le délai de livraison est de **deux cents soixante dix (270) jours calendaires**

7. Les exigences en matière de qualification sont :

a) **Pour les anciennes entreprises :**

• **Capacité technique et expériences :**

- i. Être spécialisé dans le domaine de la fourniture et/ou intégration de solutions informatiques, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) et ou les statuts ;
- ii. Avoir réalisé au cours des **cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours**, au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales ou toutes autres personnes morales de droit privé, au moins **un (01) marché de fourniture de solutions informatiques décisionnelles (BI) quatre-vingt-dix millions (90 000 000) FCFA HT**. Produire la copie des attestations de bonne fin d'exécution ou copie des procès-verbaux de réception et joindre la copie des contrats y relatifs (copie de la page de garde renseignant sur l'objet et le montant du marché, et la page de signature). Les attestations de bonne fin d'exécution ou les procès-verbaux de réception ne sont pris en compte que s'ils sont accompagnés des marchés y relatifs ;
- iii. Moyens humains
  - **Architecte de Données / Data Warehouse:**
    - Être titulaire d'au moins un diplôme BAC+5 en informatique ou en ingénierie logicielle ou diplôme équivalent;
    - Avoir au moins cinq (05) ans d'expérience dans la conception, la structuration et la mise en place de bases de données ;
    - Avoir réalisé au moins deux (02) missions similaires à la présente en tant que Architecte de Données / Data Warehouse durant la période [2014 - 2023] ;
  - **Ingénieur BI et ETL :**
    - Être titulaire d'un diplôme BAC+5 en informatique ou en ingénierie logicielle ou diplôme équivalent ;
    - Avoir au moins cinq (05) ans d'expérience dans la gestion de Data Warehouse et le développement de processus ETL;

**BON A LANCER**

- Avoir réalisé au moins deux (02) missions similaires à la présente en tant qu'Ingénieur BI et ETL durant la période [2014 - 2023].

- **Capacité financière :**

- i. Soumettre les états financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2021, 2022 et 2023) présentées par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI;
- ii. Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen de **deux cents millions (200 000 000) francs CFA** au moins durant les trois dernières années (2021, 2022 et 2023);
- iii. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **vingt millions trois cent trente-huit mille neuf cent quatre-vingt-trois (20 338 983) de francs CFA**.

**b) Pour les entreprises naissantes :**

- **Capacité technique et expériences :**

- i. Être spécialisé dans le domaine de la fourniture et/ou intégration de solutions informatiques, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM), les statuts ;
- ii. Disposer au sein de l'entreprise d'un personnel d'encadrement de niveau Master (**BAC + 5**) en **informatique**, justifié par son diplôme (copie légalisée). L'intéressé doit prouver ses expériences relatives à l'exécution d'au moins un **(01) marché de fourniture de solutions informatiques décisionnelles (BI)** d'au moins quatre-vingt-dix millions (90 000 000) FCFA HT au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales, ou toute personne morale de droit privé, au cours des cinq (05) dernières années (2019, 2020, 2021, 2022 et 2023) et de l'année en cours

**Moyens humains**

- **Architecte de Données / Data Warehouse:**

- Être titulaire d'au moins un diplôme BAC+5 en informatique ou en ingénierie logicielle ou diplôme équivalent;
- Avoir au moins cinq (05) ans d'expérience dans la conception, la structuration et la mise en place de bases de données ;
- Avoir réalisé au moins deux (02) missions similaires à la présente en tant que Architecte de Données / Data Warehouse durant la période [2014 - 2023];

- **Ingénieur BI et ETL :**

- Être titulaire d'un diplôme BAC+5 en informatique ou en ingénierie logicielle ou diplôme équivalent ;

- Avoir au moins cinq (05) ans d'expérience dans la gestion de Data Warehouse et le développement de processus ETL;
  - Avoir réalisé au moins deux (02) missions similaires à la présente en tant qu'Ingénieur BI et ETL durant la période [2014 - 2023].
- **Capacité financière :**
    - i. Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;
    - ii. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **vingt millions trois cent trente-huit mille neuf cent quatre-vingt-trois (20 338 983) de francs CFA ;**
    - iii. Fournir une assurance de risques professionnels d'un montant minimal de **cent millions (100.000.000) de francs CFA.**

Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées.

8. Dans le cadre de l'évaluation de la conformité technique des offres reçues et au regard de la spécificité de l'acquisition, les soumissionnaires seront invités à faire une présentation-démonstration suivant le planning précisé dans le dossier d'appel d'offres. Cette présentation-démonstration qui se fera en ligne, a pour but de rassurer la CDC Bénin sur la couverture fonctionnelle de la solution proposée et de confirmer les mentions des offres des soumissionnaires. **La grille des fonctionnalités à démontrer par les soumissionnaires est présentée dans le dossier d'appel d'offres et servira de base à l'évaluation de la couverture fonctionnelle.**

**Pour qu'une offre soit jugée techniquement conforme, il faudra que la solution de base proposée couvre substantiellement le cahier de charges de la CDC Bénin sans développement spécifique.**

Les candidats seront reçus successivement à partir du ..... 2024. Le planning de présentation de la démonstration sera communiqué par courrier électronique aux soumissionnaires au terme de la séance d'ouverture des plis.

A cet effet, les candidats devront insérer dans la lettre de soumission une adresse électronique valide sur laquelle ils recevront les informations de connexion et le planning final des présentations.

Il est attendu des soumissionnaires une démonstration de la solution proposée permettant à la commission d'ouverture et d'évaluation d'attester du niveau de couverture fonctionnelle par rapport au cahier de charges de la CDC Bénin et confirmer les mentions de leurs offres.

**L'autorité contractante dégage toute responsabilité au cas où l'un des soumissionnaires ne pourrait pas se rendre disponible pour son créneau et se réserve le droit de ne pas pouvoir se prononcer sur la conformité technique de sa solution.**

9. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de l'appel d'offre à compter du 1.6.2024 / 09 / 2024. Le dossier d'appel d'offres en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au siège de la CDC Bénin sise au 2ème Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; de 08 heures à 12 heures et 14 heures à 17 heures, ou par requête par mail à l'adresse [prmp.cdcb@cdcb.bj](mailto:prmp.cdcb@cdcb.bj). Ce dossier sera uniquement remis aux candidats en version électronique sous le format PDF et envoyé par voie électronique.

Ce retrait est matérialisé par une fiche établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de Régulation des Marchés Publics. Les informations suivantes devront être mises à disposition pour l'établissement de la fiche de retrait : Nom, prénom et qualité de la personne ayant retiré le dossier, Nom du candidat, Adresse physique du candidat, Adresse électronique du candidat.

10. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques, à savoir, un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF, le tout dans une enveloppe unique portant la mention ci-après : « AAO N° 007 / 2024 / CDCB / DG / PRMP, ACQUISITION D'UNE SOLUTION DE BI ET MISE EN PLACE D'UN DATAWAREHOUSE AU PROFIT DE LA CDC BENIN » à l'adresse ci-après Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) ; Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP), sise au 2ème Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; au plus tard le 07 Octobre ..... 2024 à 09 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et dates ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes et aux frais des soumissionnaires concernés.

11. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après salle de réunion de la CDC Bénin sise au 2ème Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; le 07 Octobre ..... 2024 à partir de 09 heures 30mn, heure locale.

12. Les soumissions doivent être rédigées en langue française et accompagnées d'une garantie de soumission, d'un montant de neuf cent quinze mille deux cent cinquante-quatre (915 254) francs CFA. En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires du dossier d'appel d'offres.

13. Les offres devront demeurer valides pendant une durée de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires** à compter de la date limite de soumission.

Cotonou le 16 Septembre 2024

La Personne Responsable des Marchés Publics



**Ismaïl KORA**

