

Autorité contractante :
Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

MARCHE DE SERVICES
DOSSIER DE DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX

Emis le : 22/05/2026

Pour
Recrutement d'un prestataire pour l'Intégration AD avec Entra ID (sync local AD to entra AD), entra ID GOV (1) (Projet SDSI) et la configuration des différents modules de sécurité et de gouvernance des données dans microsoft 365.

Référence de la DRP : S_RSSI_117248

Source de financement : Budget Autonome

Gestion : 2026

Imputation Budgétaire : RSSI (X1.P1)

MAI 2026



**PREMIERE PARTIE I : PROCEDURES DE DEMANDE DE
RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX**

BON A LANCER

Section 0 - Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP)

Nom de l'Autorité contractante : Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin)

Référence de la DRP : S_RSSI_117248

Avis n° : ADRP...../CDCB/DG/PRMP/2026 du 2026




Objet : Recrutement d'un prestataire pour l'Intégration AD avec Entra ID (sync local AD to entra AD), entra ID GOV (1) (Projet SDSI) et la configuration des différents modules de sécurité et de gouvernance des données dans microsoft 365.

1. Cet Avis de demande de renseignements et de prix (ADRP) fait suite au Plan de passation des marchés publics de la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin, version N°2, publié sur le portail web des marchés publics le 30 mars 2026.
2. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) a prévu dans le cadre de l'exécution de son budget des fonds, afin de financer son fonctionnement, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché relatif au recrutement d'un prestataire pour l'Intégration AD avec Entra ID (sync local AD to entra AD), entra ID GOV (1) (Projet SDSI) et la configuration des différents modules de sécurité et de gouvernance des données dans microsoft 365.
3. La Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin (CDC Bénin) sollicite des offres sous pli fermé de la part de candidats répondant aux qualifications requises pour l'Intégration AD avec Entra ID (sync local AD to entra AD), entra ID GOV (1) (Projet SDSI) et la configuration des différents modules de sécurité et de gouvernance des données dans microsoft 365.

La présente demande de renseignements et de prix est constituée d'un lot unique.

Les variantes ne sont pas admises.

Ces services sont à fournir à la Caisse des Dépôts et Consignations du Bénin dans un délai de trois (03) mois.

4. Les exigences en matière de qualification sont :
 - a. **Pour les anciennes entreprises**
 - **Capacité technique :** 

Section 0 : Avis de la Demande de renseignements et de prix

- Être une entreprise exerçant dans le **domaine de l'informatique**, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.
- Avoir effectivement exécuté en tant qu'entreprise ou membre d'un groupement d'entreprises, au cours des **trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) et de l'année en cours**, au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales ou toutes autres personnes morales de droit privé, au moins **deux (02) marchés relatifs au déploiement de solutions informatiques ou de licences informatiques**.

Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **onze millions neuf cent onze mille dix-sept (11 911 017) francs CFA HT**. Produire la copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution ou copie légalisée du procès-verbal de réception et joindre la copie du contrat y relatif (copie simple de la page de garde renseignant sur l'objet et le montant du marché, et de la page de signature). L'attestation de bonne fin d'exécution et le procès-verbal de réception ne sont pris en compte que s'ils sont accompagnés de la copie simple de la page de garde et de signature des marchés y relatifs.

- Disposer d'un personnel clé composé de :


❖ Un (01) Chef Projet

- Avoir au moins un BAC+ 5 en informatique justifié par la copie légalisée du diplôme ;
- Avoir au moins trois (03) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution, de participation ou de service fait pour deux (02) missions similaires).

❖ Un (01) Informaticien

- Avoir au moins un BAC+ 3 en informatique justifié par la copie légalisée du diplôme ;
- Avoir au moins deux (02) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution, de participation ou de service fait pour deux (02) missions similaires).

● Capacité financière :

- Soumettre les états financiers (quinze premières pages) des trois dernières années (2023, 2024 et 2025) présentées par un comptable employé de l'entreprise, attestés par un membre de l'Ordre des Experts Comptables et Comptables Agréés (OECCA) et portant la mention DGI ; 



Section 0 : Avis de la Demande de renseignements et de prix

- Avoir réalisé un chiffre d'affaires annuel moyen d'au moins **dix-neuf millions cinquante-sept mille six cent vingt-sept (19 057 627) francs CFA** durant les trois dernières années (2023, 2024 et 2025) ;
- Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **dix millions cinq cent quatre-vingt-sept mille cinq cent soixante-onze (10 587 571) francs CFA**.

b. Pour les entreprises naissantes et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence.

- **Capacité technique :**

- Être une entreprise exerçant dans **le domaine de l'informatique**, justifié par l'extrait légalisé du registre de commerce et du crédit mobilier (RCCM) ou les statuts.
- Disposer au sein de l'entreprise d'un personnel d'encadrement de niveau Master (BAC + 5) en informatique justifié par son diplôme (copie légalisée) ayant au moins cinq (05) années d'expérience.

L'intéressé doit prouver ses expériences relatives à l'exécution d'au moins **deux (02) marchés similaires (déploiement de solutions informatiques ou de licences informatiques)** au profit de l'Administration publique, sociétés ou offices d'Etat ou mixtes, représentations ou organisations internationales, ou toute personne morale de droit privé, **au cours des trois (03) dernières années (2023, 2024 et 2025) et de l'année en cours** par des attestations/certificats de travail (originales ou copies légalisées), Curricula Vitae signé et diplômes (copie légalisée). Le montant de chaque marché doit équivaloir à au moins **onze millions neuf cent onze mille dix-sept (11 911 017) francs CFA HT**.

- Disposer d'un personnel clé composé de :

- ❖ **Un (01) Chef Projet**

- Avoir au moins un BAC+ 5 en informatique justifié par la copie légalisée du diplôme ;
- Avoir au moins trois (03) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution, de participation ou de service fait pour deux (02) missions similaires).

- ❖ **Un (01) Informaticien**

- Avoir au moins un BAC+ 3 en informatique justifié par la copie légalisée du diplôme ;

Section 0 : Avis de la Demande de renseignements et de prix

- Avoir au moins deux (02) années d'expériences professionnelles sur des missions similaires (CV signé appuyé de copie légalisée de l'attestation de bonne fin d'exécution, de participation ou de service fait pour deux (02) missions similaires).
- **Capacité financière :**
 - Les entreprises naissantes devront fournir le bilan d'ouverture et celles qui n'ont pas encore trois années d'existence, les états financiers de leurs années d'existence. Les soumissionnaires étrangers devront fournir les états financiers en conformité avec la législation de leur pays d'origine ;
 - Avoir accès à des financements tels que des avoirs liquides ou des lignes de crédit, justifiés par une attestation d'une banque ou une institution financière agréée au Bénin ou ayant un correspondant au Bénin. Produire une attestation de capacité financière d'un montant de **dix millions cinq cent quatre-vingt-sept mille cinq cent soixante et onze (10 587 571) francs CFA** ;
 - Fournir une assurance de risques professionnels en originale d'un montant minimal de **dix-sept millions quatre cent soixante-neuf mille quatre cent quatre-vingt-douze (17 469 492) francs CFA**.

Voir le document de demande de renseignements et de prix pour les informations détaillées.

NB : L'autorité contractante se réserve le droit de vérifier l'authenticité des références techniques (attestation de bonne fin d'exécution et autres preuves) présentées par les candidats, auprès des autorités contractantes bénéficiaires ayant délivrés lesdites références techniques.

BON A LANCER

5. Le délai de réalisation est de **trois (03) mois**.
6. La participation à cette demande de renseignements et de prix telle que définie dans la loi n°2020-26 du 29 septembre 2020 portant Code des marchés publics en République du Bénin concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent dossier de Demande de renseignements et de prix et qui ne sont pas frappés par les dispositions des articles 61 et 121 de ladite loi.
7. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de **Personne Responsable des Marchés Publics (PRMP) de la CDC Bénin sis au 1^{er} Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures et 14 heures à 17 heures** et prendre connaissance des documents de la demande de renseignements et de prix au Secrétariat permanent des

Section 0 : Avis de la Demande de renseignements et de prix

marchés publics de la CDC Bénin sis au 1^{er} Etage de l'Immeuble « LE JATOBA », Avenue Jean-Paul II, lot 20, Zone résidentielle à Cotonou, Heures d'ouverture : 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes.

8. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier complet de demande renseignements et de prix à compter du Mardi 25 Mai 2026. Le dossier de demande de renseignements et de prix en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat permanent des marchés publics sise au 1^{er} Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; de 08 heures à 12 heures 30 minutes et 14 heures à 17 heures 30 minutes. Ce dossier peut être remis aux candidats en version électronique sous le format PDF ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'Autorité de régulation des marchés publics.

9. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée de l'offre sur clé USB sous le format PDF le tout dans une enveloppe unique à l'adresse ci-après : secrétariat permanent des marchés publics sise au 1^{er} Étage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Émigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou au plus tard le Mercredi 10 Juin 2026 à 09 heures 00 minute. Le défaut de présentation de l'offre suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire. Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.

10. Les offres (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des candidats ou de leurs représentants qui souhaitent être présents à l'ouverture des plis, à l'adresse ci-après **salle de réunion de la CDC Bénin sise au 1^{er} Etage de l'immeuble « LE JATOBA » à côté de la Direction de l'Emigration et Immigration, Avenue Jean Paul II, lot 20, zone résidentielle, Tél : 21 31 00 52 ; 01 BP : 1689 Cotonou ; le** Mercredi 10 Juin 2026 à partir de 09 heures 30 minutes, heure locale.

11. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de cent cinquante-huit mille huit cent quatorze (158 814) francs CFA. 

Section 0 : Avis de la Demande de renseignements et de prix

En ce qui concerne les micros, petites et moyennes entreprises, la garantie de l'offre peut prendre la forme d'une simple lettre de déclaration de garantie suivant le modèle prévu dans les formulaires de la DRP.

12. Les offres seront valides pour une période de **trente (30) jours calendaires** à compter de la date limite de dépôt des offres indiquée ci-dessus.

Cotonou le 22/05/..... 2026

La Personne Responsable des Marchés Publics par intérim


Claude DAKPE



BON A LANCER